



Club nautique Ichtus

PV de l'assemblée générale ordinaire du 15 mars 2024

Tenue : bâtiment polyvalent
Présidence : Mark Haltmeier
La séance est ouverte à 20h05

1. Appel

Présents et excusés : on dénombre 88 membres présents y compris le comité et 71 personnes ont pris la peine de s'excuser. Par ailleurs 17 personnes ont transmis une procuration à quelqu'un qui était présent ce soir.

2. Nomination des scrutateurs

Acceptent la fonction : Sophie Rinieri et Christian Furrer.

3. Procès-verbal de la dernière AG ordinaire

Personne n'en demande la lecture, il ne suscite pas de remarques et est adopté par acclamation avec remerciements à ses auteurs.

4. Rapport des responsables de secteurs

Secteurs nautiques

Aviron (*Gérard Gremaud, représenté par Antoine Berthoud*)

Activités réalisées en 2023 :

- 5 sorties découverte et 3 cours
- 1 journée de travaux
- Sorties accompagnées (140 membres certifiés)
- Achat d'un second biplace (LiteDuo).

Plans pour 2024 :

- Sorties accompagnées
- Sorties découverte (4) et cours (2)
- Remplacement d'un skiff Virus.

Canoë & kayak (*Lucy Cartledge et Jonathan Besancet*)

Activités réalisées en 2023 :

- Présence, initiations, entraînements & certifications
- Cours + certification barreur canoë 12 places
- Organisation de sorties + groupes WhatsApp
- Participation à la Bilac
- Achats de 3 kayaks, 9+18 pagaies, 5 sièges kayak enfant
- Entretien des embarcations, (dés)hivernage.

Plans pour 2024 :

- Achats: grément Trek, kayak double/vitesse + pagaies
- Sorties (castor...), cours, initiations et certifications
- Participation à la Bilac et à la Vogalonga.

SUP - Stand Up Paddle (*Anne-Françoise Rey*)

Activités réalisées en 2023 :

- Achats de 7 SUP, 76 pagaies, 4 ailerons, 20 leash et 1 pompe
- Entretien, gonflage et réparation du matériel
- Très nombreuses sorties !

Plans pour 2024 :

- Organisation de tournois de SUP-polo
- Entretien / remplacement du matériel selon besoins.

Planche à voile (*Matteo Furrer, représenté par Marion Froidevaux*)

Activités réalisées en 2023 :

- Organisation de 9 cours (initiation + perfectionnement)
- Achat de pàv. + gréements (enfants) + pdm.
- Construction d'un petit râtelier pour stocker les voiles à réparer / en réserve
- Entretien et réparation de 7 flotteurs
- Soutien à la mise sur pied du secteur wingfoil.

Plans pour 2024 :

- Organisation de cours (initiation + perfectionnement + intensif)
- Achat de nouvelles planches et gréements
- Entretien et réparation du matériel.

Wingfoil (*Laurent Schmidlin*)

- Validation de la création de ce nouveau secteur (voir point 7b)
- Présentation de ce qui a déjà été fait en 2023 sous l'égide du secteur planche à voile.

Voile légère (*Laurence Jampen et Stéphane Neff*)

Activités réalisées en 2023 :

- Flotte composée de : Laser (8), RS Zest (2) et Quest (1), O'PEN Bic (2), cata. (8)
- Achats (RS Cat16 + Quest) + entretien de la flotte
- Cours : 6 Laser dont 1 de perfectionnement
- Certifications : 34 (niveau 1) et 5 (niveau 2).

Plans pour 2024 :

- Achats: 1 coque Laser + 4 O'PEN Bic
- Organisation de cours (initiation + perfectionnement + jeunes)
- Sorties catamaran en groupe + descente du lac en Laser.

Voile lestée (*René Bach et Ilan Cetlin*)

Activités réalisées en 2023 :

- 194 sorties par 43 Chefs de Bord différents pour 584 participants
- Secteur : 179 équipiers, 62 CdB certifiés et 7 candidats CdB
- mOcean: 10 sorties découverte (50 membres)
- Investissements: GV, lazy-bag, réfection coque et quille Aeolus
- Nombreuses rép. (équipe entretien – 9 membres) + aides
- Séance + sondages CdB et équipiers -> besoins / souhaits.

Plans pour 2024 :

- Simplifier le système de certifications
- Formations et sorties encadrées au CdB → stimuler les interactions
- Sorties à thèmes par les CdB pour les équipiers
- Optimisation accastillage + entretien + évaluation collaboration avec Duvoisin
- Evaluation de moteurs électriques
- mOcean: sorties découvertes organisées par les skippers Sailbox.

Secteurs infrastructures et équipements

Coin cuisine et jeux (*Liam Inversin*)

Activités réalisées en 2023 :

- Tri et achats d'équipements.

Plans pour 2024 :

- Entretien et renouvellement du matériel selon besoins.

Combinaisons et gilets de sauvetage (*Déborah Valladares*)

Activités réalisées en 2023 :

- Tri et réparation des combis.

Plans pour 2024 :

- Achat de 90 nouvelles combinaisons (adultes + enfants, courtes + longues)
- Achat de gilets d'impact supplémentaires
- Entretien et réparations des gilets et combis.

Espaces de rangement privés (*Noam Kobel et Laurent Inversin*)

Activités réalisées en 2023 :

- Gestion des emplacements et demandes.

Plans pour 2024 :

- Gestion des emplacements et demandes
- Demander si des membres sont prêts à partager leur armoire et/ou ont encore une réelle utilisation de leur emplacement de stockage
- Importance de se mettre sur liste d'attente !

Outillage (*Claude Berger*)

Activités réalisées en 2023 :

- Achat: échelle, meuleuse, ponceuse, petit outillage...
- Merci de ramener et ranger les outils !

Plans pour 2024 :

- Achats selon besoins, suggestions à envoyer à : outils@ichtus.ch

Bateau moteur (*Yannick Droval*)

Activités réalisées en 2023 :

- Entretien et gestion des bateaux: Vent Blanc (8 CV) + Brig Falcon Rider 450 (60 CV)

Plans pour 2024 :

- Entretien et gestion des bateaux
- Rappel: ces bateaux ne sont pas des embarcations de sauvetage !

Véhicules (bus + remorques) (*Stéphane Kobel*)

Activités réalisées en 2023 :

- Entretien du bus (nouveaux pneus d'été, service) et des remorques.

Plans pour 2024 :

- Entretien des véhicules selon besoins.

Secteurs gestion & administration

Assistance / encadrement (Marion Froidevaux)

Activités réalisées en 2023 :

- Rangement et aide au rangement du matériel
- Conseils au niveau de l'utilisation du matériel
- Rappel des règles de sécurité (gilets...)
- Merci d'annoncer les dégâts faits / observés au matériel !

Plans pour 2024 :

- Equipe de jeunes, coordonnée par Marion, pour assurer l'assistance et l'encadrement
- Mise à jour de la check-list et du planning
- Validation de l'engagement d'un-e coordinateur- trice Ichtus et responsable technique NFT (voir point 7c).

Conciergerie (Frédéric Delcambre)

Activités réalisées en 2023 :

- Entretien des locaux (merci d'être soigneux, pour rappel nous sommes locataires du bâtiment nautique).

Plans pour 2024 :

- Entretien des locaux
- Présence bienveillante et polyvalente régulière sur site ☺

NFT (Laurent Inversin (président), Marion Froidevaux et Manon Berger (chefs technique), Ian Bonhôte (assesseur), Gaspar Inversin (secrétaire))

Activités réalisées en 2023 :

- Entraînements (hiver: 2x; printemps-automne: 4x)
- Participation à 4 régates + championnats de Suisse, d'Europe et du monde + IQ games
- Camp d'automne à Leucate + camp Mèze (FVLJ)
- Démarches pour soutien sponsors / stand Mascarades
- Week-end surf party / foilmania
- Beaucoup de nouveaux jeunes et bons résultats !

Plans pour 2024 :

- Engagement de Marion
- Organisation AG Swisswindsurfing
- Organisation surf party / foilmania + brunch de soutien
- Participation aux régates Swisswindsurfing + IQ foil
- Cours et entraînements + 3 camps.

Administration et finances (Mark Haltmeier et Frédéric Huissoud)

Activités réalisées en 2023 :

- Caissiers (2 + 1 pers.): gestion cotis, paiements, compta...
- Secrétariat (2 pers.): emails, newsletter, site ichtus.ch, PV, prép. AG, flyers + inscrip. semaines nautiques...

Plans pour 2024 :

- Support nouvelle équipe
- Soutien pour projets en lien avec la commune (container pour secteur wingfoil, local, EcoPoint, faucardeuse, places de parc pour vélo, nouveau râtelier à la place de la butte...).

5. Rapport comptable 2023

Présentation des comptes (cf. bilan et PP envoyés avec l'invitation à l'AG). En résumé, alors que le budget 2023 prévoyait un résultat équilibré entre recettes et dépenses, nous bouclons l'année avec un bénéfice d'un peu plus de 11'000 CHF.

Les infos étant claires, aucune question n'est posée.

Pierre-François Ruedi et Dorota Zglinski (absente ce soir) présentent leur rapport de vérificateurs et proposent de valider les comptes qui sont acceptés par acclamation, avec remerciements à leurs auteurs et aux vérificateurs.

6. Présentation du budget 2024

Le budget 2024 (voir document envoyé avec l'invitation à l'AG) diffère de ceux de la majorité des années en affichant un résultat de -35'000 CHF. Il est important de souligner que les bénéfices réalisés année après année ont été constitués afin de pouvoir effectuer des investissements ponctuels comme nous l'avons fait à plusieurs occasions, la dernière en date étant les aménagements du nouveau local en 2019... et cette fois au lieu d'investir dans du matériel (qui perd ensuite ± rapidement de sa valeur), nous souhaitons investir dans les ressources humaines qui ont cette propriété unique de non seulement gagner en richesse, mais de la démultiplier autour d'elles !

Proposition est faite par une personne de l'assemblée de voter pour le budget après avoir abordé la proposition d'engagement de Marion Froidevaux (voir point 7c), puisque le budget tel que présenté intègre ce nouveau poste. La proposition acceptée.

Vote d'approbation du budget (effectué suite à la validation des propositions du comité) :

- 88 pour
- 0 contre
- 2 abstentions

7. Propositions du comité

a) Validation des nouveaux statuts et règlements

Les documents concernant les modifications proposées et les nouveaux documents soumis au vote ont été envoyés avec la convocation à l'AG (cf. liens ci-dessous) :

- <https://ichtus.ch/statuts-2024>
- <https://ichtus.ch/statuts-2024-explicatif>
- <https://ichtus.ch/regles-comite>
- <https://ichtus.ch/regles-fonds-reparation>

Le comité recommande l'acceptation de ces propositions, en précisant qu'il s'agit de correctifs et ajouts aujourd'hui nécessaires et bénéfiques pour le bon fonctionnement du club, et en sachant que rien n'est gravé dans le marbre, il s'agit d'une démarche évolutive et tout peut être modifié/amélioré dans les années à venir si nécessaire.

Vote :

- 89 pour
- 1 contre
- 5 abstentions

Remerciements à René, Gérard et Mark pour leur énorme travail autour de cette revisite des statuts et règlements.

b) Validation du nouveau secteur wingfoil

Un gros travail de sondage auprès des membres et de préparation préalable a été fait l'année passée par Laurent Schmidlin, qui présente ce soir le projet pour la mise sur pied de ce nouveau secteur très attendu.

Quelques points clé:

- Projets pour les mois à venir :
 - Mise en place des premières séances d'initiation pour donner les accès
 - Premières certifications
 - Proposition de dates pour des cours de base
 - Négocier avec la commune un plus grand espace de rangement (conteneur)
- Matériel actuel:
 - 2 planches wing 115 litres
 - 1 planche wing 135 litres
 - 1 Foil 2'000 cm²
 - 1 Foil 1'600cm²
 - 2 Foils 1'100 cm²
 - 1 Foil 900 cm²
 - 1 wing 4 mètres
 - 1 wing 6 mètres
 - 2 wings 5,5 mètres
 - 2 wings 4.5 mètres

Vote :

- 94 pour
- 0 contre
- 1 abstention

c) Engagement d'un-e coordinateur-trice Ichtus et responsable technique NFT

Le document complet expliquant en détails le projet soumis au vote avait été envoyé avec la convocation et reste consultable via le lien suivant : <https://ichtus.ch/rh2024>

Quelques questions/appréhensions sont formulées :

- *Le coordinateur ou la coordinatrice sera-t-il/elle utile uniquement à une élite ou profitera-t-il/elle réellement au club dans son ensemble ?* Les pourcentages attribués à Ichtus et au NFT étant clairement définis, il s'agira bien d'un bénéfice global pour le club (à double titre puisque le NFT fait partie intégrante d'Ichtus !)
- *Pourquoi est-ce que c'est à Ichtus et donc à ses membres de payer pour quelqu'un qui s'occupe du NFT ?* Le NFT financera une grande partie des heures qui lui seront imputées dans le cadre de ce nouveau poste puisque les membres du NFT paient une cotisation annuelle (en plus de celle d'Ichtus) et récoltent régulièrement des fonds par plusieurs biais (sponsoring, organisation de manifestations...).

Vote :

- 90 pour
- 0 contre
- 3 abstentions

Félicitations et remerciements à Marion pour tout son engagement purement bénévole au sein du club et du NFT jusqu'à maintenant !

d) Rapport du fonds de solidarité 2023 et proposition pour 2024

La Marche Bleue l'année passée et l'Initiative pour les glaciers se sont très bien passées.

La proposition de cette année de soutenir l'Initiative biodiversité est acceptée par acclamation.

8. Propositions individuelles

Nous n'avons pas reçu de proposition individuelle cette année.

Pour rappel, il est possible en tout temps de faire des propositions par le biais du comité, en envoyant un courriel à contact@ichtus.ch.

9. Élection du comité

Le comité (voir la liste des personnes sur ichtus.ch/comite) est élu en bloc par acclamation.

10. Nomination des vérificateur-trice-s de comptes

Dorota Zglinski est nommée comme vérificatrice deuxième année, Pascal Winkler comme vérificateur première année et Vincent Huguenin comme suppléant.

11. Divers

Intervention de Pierre Schmid, conseiller communal de St-Blaise et membre du club, en réponse à certaines questions posées durant la séance :

- La fusion des communes de Latena n'aura pas de répercussion sur les personnes engagées par la Commune ou sur le club
- Concernant la problématique des toilettes, la question est en réflexion actuellement pour permettre un accès en tout temps aux toilettes de la capitainerie
- Reconnaissance du Conseil Communal pour l'évolution du club, et l'adaptation de son encadrement au fur et à mesure de sa croissance.

Projet pumtrack : présentation du projet par le biais d'une vidéo, en encourageant à participer à la prochaine étape : le financement. Des informations seront communiquées via les prochaines lettres de nouvelles.

Séance levée à 22h30.

Le teneur du PV : Déborah Valladares. Finalisation par Mark Haltmeier.

Approuvé par le comité.